

.....
(pieczęć nagłówkowa jednostki organizacyjnej)

....., dnia-.....-.....r.
(miejscowość)

WYKAZ Nr ... PRZESYŁEK NADANYCH

przekazanych przez
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej wysyłającego)

do wysłania W
(nazwa przewoźnika lub nazwisko doręczyciela)

Lp.	Numer przesyłki	Rodzaj przesyłki (list, paczka itp.)	Adresat	Uwagi
1	2	3	4	5

Ogółem przesyłek
(liczbowo)
(słownie)

.....
(podpis sporządzającego wykaz)

.....
(podpis doręczającego)

.....
(podpis przyjmującego)

.....
(data i godzina przyjęcia)

.....
(pieczęć przewoźnika)