***WZÓR***

…………………………

*pieczęć firmowa*

**ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZETARGOWYM**

**ZADANIE 1: SPRZEDAŻ MASŁA I JEGO PRZECHOWYWANIA ORAZ WYMIANY**

*Informacji zawartych w zgłoszeniu nie należy traktować jako oferty*

1. **DANE PRZEDSIĘBIORCY ZAINTERESOWANEGO WSPÓŁPRACĄ Z RARS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nazwa Przedsiębiorcy |  |
| 2 | Adres Przedsiębiorcy |  |
| 3 | Dane identyfikacyjne Przedsiębiorcy  *(wypełnić odpowiednio)* | KRS |
| NIP |
| REGON |
| 4 | Telefon kontaktowy Przedsiębiorcy |  |
| 5 | E-mail Przedsiębiorcy |  |
| 6 | Adres do korespondencji Przedsiębiorcy |  |

1. **DANE DOTYCZĄCE MOŻLIWEJ WSPÓŁPRACY Z RARS**
2. Niniejszym deklaruję **sprzedaż** na rzecz Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych …………… ton masła niesolonego, wyprodukowanego ze śmietanki otrzymanej z mleka krowiego, o zawartości tłuszczu mlecznego nie mniej niż 82%, przeznaczonego do długookresowego przechowywania w chłodniach, spełniającego minimalne wymagania określone przez Agencję, zwanego dalej „masłem” i świadczenie usługi jego przechowania obejmującej wymianę, w temperaturze poniżej -22,1˚C
3. Deklarowany okres minimalnej trwałości masła zgodny z normą zakładowa / specyfikacją wyrobu wynosi ………… **miesięcy.**
4. Dobowa zdolność produkcyjna …………………..ton/dobę.
5. Deklarowana gramatura oraz rodzaj opakowania jednostkowego i zbiorczego:

.……..……………………………………………………………………………….………..........

……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

1. Przewidywany czas realizacji dostawy na rzecz Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych deklarowanej w pkt 1 ilości masła wynosi ...... **dni kalendarzowych**.
2. Chłodni, w której Przedsiębiorca planuje przechowywanie masła:
3. chłodnia *(niepotrzebne skreślić)*:

* własna
* wynajęta
* wydzierżawiona
* w leasingu
  + województwo ….……………………………………………………….……………..,
  + zdolność przechowalnicza …………………………………………………….. ton,
  + dobowa zdolność załadunkowa (na środki transportu) …………………….. ton,
  + dobowa zdolność wyładunkowa ……………………………………………… ton,
  + sposób ochrony magazynu .…………………………………………………………

………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………….

1. Czy przedsiębiorca posiada infrastrukturę transportową - TAK/NIE.

*(niepotrzebne skreślić)*

1. **Przewidywana cena sprzedaży masła** na rzecz Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych - ………….………….. **(w zł/kg bez VAT)**.
2. **Przewidywane wynagrodzenie za usługę przechowywania masła …………………………….. zł/tondobę (bez VAT).**

*[Zryczałtowana stawka za kompleksową usługę przechowania obejmuje wykonanie wszystkich czynności wynikających z umowy przechowania, w szczególności: o których mowa w § 4 umowy, przeładunków (czynności przyjęcia, wydania, przemieszczenia), czynności związanych z wymianą, ewentualnych ubytków, utrzymania odpowiedniej jakości i warunków przechowywania zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, badań jakościowych, koszt certyfikowanych palet, ochrony magazynu, poddania się kontroli, prowadzenia dokumentacji, inwentaryzacji.]*

1. **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 4.05.2016, str. 1) dalej RODO, Agencja informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych z siedzibą w Warszawie (00-844), ul. Grzybowska 45, tel. 22 36 09 100, adres e-mail: kancelaria@rars.gov.pl, zwana „Agencją”;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@rars.gov.pl lub tel. 22 36-09-237;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust c RODO w celu związanym z postępowaniem przetargowym prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 2020 r. o rezerwach strategicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1513);
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w Agencji przez 10 lat od chwili ich pozyskania, dane nie będą udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych, wyjąwszy przypadki przewidziane obowiązującymi przepisami prawa, w tym przypadki udostępnienia uprawnionym podmiotom lub organom publicznym na ich żądanie a po ich wykorzystaniu przetwarzane będą dla celów archiwalnych na podstawie ustawy z dnia 13 grudnia 2019 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn.zm.);
5. Podanie Agencji danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania, a w przypadku wyboru oferty - zawarcia i realizacji umowy; konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu przetargowym oraz brak możliwości ewentualnego zawarcia i realizacji umowy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Agencji dostępu do danych osobowych i ich sprostowania;
7. W przypadkach określonych przepisami prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
8. żądania od Agencji usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”), jednak prawo do żądania usunięcia danych osobowych nie ma zastosowania w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne m.in. do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, jak również do celów archiwalnych w interesie publicznym oraz do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (por. art. 17 ust. 3 lit. b, d i e RODO),
9. ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
10. W przypadkach określonych przepisami prawa nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
    * 1. przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO
      2. sprzeciwu wobec przetwarzania Pani / Pana danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO;
11. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
12. Dane osobowe przetwarzane przez Agencję nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 RODO.

*………….......................................................*

*Podpis (y) osoby (osób) uprawnionej (ych)   
do reprezentowania Przedsiębiorcy*

***WZÓR***

…………………………

*pieczęć firmowa*

**ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZETARGOWYM**

**ZADANIE 2: SPRZEDAŻ MLEKA ODTŁUSZCZONEGO W PROSZKU I JEGO PRZECHOWYWANIA ORAZ WYMIANY**

*Informacji zawartych w zgłoszeniu nie należy traktować jako oferty*

1. **DANE PRZEDSIĘBIORCY ZAINTERESOWANEGO WSPÓŁPRACĄ Z RARS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nazwa Przedsiębiorcy |  |
| 2 | Adres Przedsiębiorcy |  |
| 3 | Dane identyfikacyjne Przedsiębiorcy  *(wypełnić odpowiednio)* | KRS |
| NIP |
| REGON |
| 4 | Telefon kontaktowy Przedsiębiorcy |  |
| 5 | E-mail Przedsiębiorcy |  |
| 6 | Adres do korespondencji Przedsiębiorcy |  |

1. **DANE DOTYCZĄCE MOŻLIWEJ WSPÓŁPRACY Z RARS**
2. Niniejszym deklaruję **sprzedaż** na rzecz Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych …………… ton mleka odtłuszczonego w proszku.
3. Deklarowane warunki przechowywania mleka odtłuszczonego w proszku zgodne z normą zakładową / specyfikacją wyrobu:
4. temperatura w magazynie ………. 0C;
5. wilgotność względna w magazynie ………………%
6. inne wymagania:…………………………………………………………………………..
7. Deklarowany okres minimalnej trwałości mleka odtłuszczonego w proszku zgodny z normą zakładowa / specyfikacją wyrobu wynosi ………… **miesięcy.**
8. Dobowa zdolność produkcyjna …………………..ton/dobę.
9. Deklarowana gramatura oraz rodzaj opakowania jednostkowego i zbiorczego:

.……..……………………………………………………………………………….………....

……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. Przewidywany czas realizacji dostawy na rzecz Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych deklarowanej w pkt 1 ilości mleka odtłuszczonego w proszku wynosi ...... **dni kalendarzowych**.
2. Magazyn, w którym Przedsiębiorca planuje przechowywanie mleka odtłuszczonego w proszku:
3. magazyn *(niepotrzebne skreślić)*:

* własny
* wynajęty
* wydzierżawiony
* w leasingu
  + województwo ….……………………………………………………….……………..,
  + zdolność przechowalnicza …………………………………………………….. ton,
  + dobowa zdolność załadunkowa (na środki transportu) …………………….. ton,
  + dobowa zdolność wyładunkowa ……………………………………………… ton,
  + sposób ochrony magazynu .…………………………………………………………

………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………….

1. Czy przedsiębiorca posiada infrastrukturę transportową - TAK/NIE.

*(niepotrzebne skreślić)*

1. **Przewidywana cena sprzedaży mleka odtłuszczonego w proszku** na rzecz Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych - ………….………….. **(w zł/kg bez VAT)**.
2. **Przewidywane wynagrodzenie za usługę przechowywania mleka odtłuszczonego w proszku…………………………….. zł/tondobę (bez VAT).**

*[Zryczałtowana stawka za kompleksową usługę przechowania obejmuje wykonanie wszystkich czynności wynikających z umowy przechowania, w szczególności: o których mowa w § 4 umowy, przeładunków (czynności przyjęcia, wydania, przemieszczenia), czynności związanych z wymianą, ewentualnych ubytków, utrzymania odpowiedniej jakości i warunków przechowywania zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, badań jakościowych, koszt certyfikowanych palet, ochrony magazynu, poddania się kontroli, prowadzenia dokumentacji, inwentaryzacji.]*

1. **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 4.05.2016, str. 1) dalej RODO, Agencja informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych z siedzibą w Warszawie (00-844), ul. Grzybowska 45, tel. 22 36 09 100, adres e-mail: kancelaria@rars.gov.pl, zwana „Agencją”;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@rars.gov.pl lub tel. 22 36-09-237;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust c RODO w celu związanym z postępowaniem przetargowym prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 2020 r. o rezerwach strategicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1513);
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w Agencji przez 10 lat od chwili ich pozyskania, dane nie będą udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych, wyjąwszy przypadki przewidziane obowiązującymi przepisami prawa, w tym przypadki udostępnienia uprawnionym podmiotom lub organom publicznym na ich żądanie a po ich wykorzystaniu przetwarzane będą dla celów archiwalnych na podstawie ustawy z dnia 13 grudnia 2019 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn.zm.);
5. Podanie Agencji danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania, a w przypadku wyboru oferty - zawarcia i realizacji umowy; konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu przetargowym oraz brak możliwości ewentualnego zawarcia i realizacji umowy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Agencji dostępu do danych osobowych i ich sprostowania;
7. W przypadkach określonych przepisami prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
8. żądania od Agencji usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”), jednak prawo do żądania usunięcia danych osobowych nie ma zastosowania w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne m.in. do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, jak również do celów archiwalnych w interesie publicznym oraz do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (por. art. 17 ust. 3 lit. b, d i e RODO),
9. ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
10. W przypadkach określonych przepisami prawa nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
    * 1. przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO
      2. sprzeciwu wobec przetwarzania Pani / Pana danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO;
11. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
12. Dane osobowe przetwarzane przez Agencję nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 RODO.

*………….......................................................*

*Podpis (y) osoby (osób) uprawnionej (ych)   
do reprezentowania Przedsiębiorcy*