***WZÓR***

 …………………………

 *pieczęć firmowa*

**ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZETARGOWYM DOTYCZĄCYM**

 **SPRZEDAŻY KASZY JĘCZMIENNEJ I JEJ PRZECHOWYWANIA ORAZ WYMIANY**

*Informacji zawartych w zgłoszeniu nie należy traktować jako oferty*

1. **DANE PRZEDSIĘBIORCY ZAINTERESOWANEGO WSPÓŁPRACĄ Z RARS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nazwa Przedsiębiorcy  |  |
| 2 | Adres Przedsiębiorcy  |  |
| 3 | Dane identyfikacyjne Przedsiębiorcy*(wypełnić odpowiednio)* | KRS |
| NIP |
| REGON |
| 4 | Telefon kontaktowy Przedsiębiorcy |  |
| 5 | E-mail Przedsiębiorcy |  |
| 6 | Adres do korespondencji Przedsiębiorcy |  |

1. **DANE DOTYCZĄCE MOŻLIWEJ WSPÓŁPRACY Z RARS**
2. Niniejszym deklaruję **sprzedaż** na rzecz Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych …………… ton kaszy jęczmiennej zgodnie z obowiązującą normą PN-A-74203 „Przetwory zbożowe. Kasza jęczmienna”, w tym:

(*należy wskazać rodzaj deklarowanej kaszy):*

1. ……………………….………………… ton,
2. …………………………………………. ton,
3. …………………………………………. ton.
4. Deklarowane warunki przechowywania kaszy jęczmiennej zgodne z normą PN-A-74203:
5. temperatura w magazynie: od ……………. do …………….°C;
6. wilgotność pomieszczeń magazynowych do……………………%;
7. inne wymagania:…………………………………………………………………………..

..………………….………………………………………………………………………….

 ………………………………………………………………………………………………..

1. Deklarowany okres minimalnej trwałości kaszy jęczmiennej wynosi ………… **miesięcy**.
2. Deklarowana gramatura oraz rodzaj opakowania jednostkowego i zbiorczego:

.……..……………………………………………………………………………….……....

……………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………;

1. Przewidywany czas realizacji dostawy na rzecz Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych deklarowanej w pkt. 1 ilości kaszy jęczmiennej wynosi ...... **dni kalendarzowych**.
2. Magazyn, w którym Przedsiębiorca planuje przechowywanie kaszy jęczmiennej:
3. magazyn *(niepotrzebne skreślić)*:
* własny
* wynajęty
* wydzierżawiony
* w leasingu
	+ województwo ….……………………………………………………….……………..,
	+ zdolność przechowalnicza …………………………………………………….. ton,
	+ dobowa zdolność załadunkowa (na środki transportu) …………………….. ton,
	+ dobowa zdolność wyładunkowa ……………………………………………… ton,
	+ sposób ochrony magazynu .…………………………………………………………

………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………….

1. Czy przedsiębiorca posiada infrastrukturę transportową - TAK/NIE.

 *(niepotrzebne skreślić)*

1. **Przewidywana cena sprzedaży kaszy jęczmiennej** na rzecz Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych - ………….………….. **(w zł/kg bez VAT)**.
2. **Przewidywane wynagrodzenie za usługę przechowywania kaszy jęczmiennej …………………………….. zł/tonomiesiąc (bez VAT).**

*[Zryczałtowana stawka za usługę przechowania obejmuje wykonanie wszystkich czynności wynikających z umowy, w szczególności: koszty przeładunków (czynności przyjęcia, wydania i przemieszczenia), utrzymania odpowiedniej jakości i warunków przechowywania zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, badań jakościowych, czynności związanych z wymianą, ewentualnych ubytków, a także koszty ochrony magazynu, koszt palet, poddania się kontroli, prowadzenia dokumentacji i inwentaryzacji]*

1. **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016) Agencja informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z planowanym postępowaniem jest Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych z siedzibą w Warszawie (00-844), ul. Grzybowska 45, tel. 22 36 09 100, adres e-mail: kancelaria@rars.gov.pl, zwana „Agencją”;
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Urszula Obrębska, tel. 22-36-09-237, e-mail: iod@rars.gov.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia planowanego postępowania, a w przypadku dokonania wyboru oferty, zawarcia i realizacji umowy na podstawie ustawy o rezerwach strategicznych z dnia 17 grudnia 2020 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1513 z późn. zm.);
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w Agencji przez 10 lat od chwili ich pozyskania, dane nie będą udostępniane innym odbiorcom, a po ich wykorzystaniu przetwarzane będą dla celów archiwalnych na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164);
5. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Agencji dostępu do danych osobowych i ich sprostowania;
6. W przypadkach określonych przepisami prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
	* 1. żądania od Agencji usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”), jednak prawo do żądania usunięcia danych osobowych nie ma zastosowania w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne m.in. do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, jak również do celów archiwalnych w interesie publicznych oraz do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (por. art. 17 ust. 3 lit. b, d i e RODO),
		2. ograniczenia przetwarzania,
		3. przenoszenia danych, jednak prawo to nie ma zastosowania do przetwarzania, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
7. W przypadkach określonych w art. 21 RODO przysługuje Pani/Panu prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania Pani / Pana danych osobowych;
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Podanie Agencji danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne do przeprowadzenia planowanego postępowania, a w przypadku wyboru oferty zawarcia i realizacji umowy;
10. Dane osobowe przetwarzane przez Agencję nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 RODO.

*…………......................................................*

 *………….......................................................*

 *Podpis (y) osoby (osób) uprawnionej (ych)
do reprezentowania Przedsiębiorcy*