***WZÓR***

 *…………………………………….*

 *Pieczęć firmowa przedsiębiorcy*

**ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZETARGOWYM**

**- PRZECHOWYWANIE MASŁA**

*Informacji zawartych w zgłoszeniu nie należy traktować jako oferty*

1. **DANE PRZEDSIĘBIORCY ZAINTERESOWANEGO WSPÓŁPRACĄ Z RARS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nazwa Przedsiębiorcy  |  |
| 2. | Adres Przedsiębiorcy  |  |
| 3. | Dane identyfikacyjne Przedsiębiorcy *(wypełnić odpowiednio)* | KRS |
| NIP |
| REGON |
| 4. | Telefon do Przedsiębiorcy |  |
| 5. | Faks Przedsiębiorcy |  |
| 6. | E-mail Przedsiębiorcy |  |
| 7. | Adres do korespondencji Przedsiębiorcy |  |
| 8.  | Imię i nazwisko, telefon oraz adres e-mail do osoby kontaktowej |  |

1. **DANE DOTYCZĄCE MOŻLIWEJ WSPÓŁPRACY Z RARS**
2. Ilość masła, jaka może być zaoferowana do przechowywania …………………… ton.
3. Dobowa zdolność produkcyjna ………….. ton/dobę
4. Chłodnia, w której Przedsiębiorca planuje przechowywanie masła:
5. chłodnia *(niepotrzebne skreślić)*:
* własna;
* wynajęta;
* wydzierżawiona;
* w leasingu;
	+ województwo ….……………………………………………………….……………..,
	+ zdolność przechowalnicza …………………………………………………….. ton,
	+ dobowa zdolność załadunkowa (na środki transportu) …………………….. ton,
	+ dobowa zdolność wyładunkowa ……………………………………………… ton,
	+ sposób ochrony magazynu .…………………………………………………………

………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………….

1. Czy przedsiębiorca posiada infrastrukturę transportową TAK/NIE. *(niepotrzebne skreślić).*
2. Przewidywane wynagrodzenie za usługę przechowywania masła …………… w zł/tonodobę (bez VAT)
3. Czy Osoby reprezentujące Oferenta biorące udział w postępowaniu, uczestniczące w czynnościach zmierzających do zawarcia umowy, w jej zawarciu oraz w wykonaniu w zakresie związanym z dostępem do informacji niejawnych posiadają ważne szkolenie z zakresu ochrony informacji niejawnych? TAK/NIE

*Za wykonaną kompleksową usługę przechowywania masła Przedsiębiorca otrzymywać będzie od Agencji wynagrodzenie według zryczałtowanej stawki w zł/tonodobę (plus VAT), obejmującej wszystkie czynności wynikające z umowy,* *w szczególności koszt przejęcia masła, utrzymania odpowiedniej jakości i warunków przechowywania, czynności związanych z wymianą, ochrony magazynu, poddania się kontroli, prowadzenia dokumentacji i inwentaryzacji.*

**III. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 4.05.2016, str. 1) dalej RODO, Agencja informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych
z siedzibą w Warszawie (00-844), ul. Grzybowska 45, tel. 22 36 09 100, adres e-mail: kancelaria@rars.gov.pl, zwana „Agencją”;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@rars.gov.pl lub tel. 22 36-09-237;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. C RODO w celu związanym z postępowaniem przetargowym prowadzonym na podstawie ustawy o rezerwach strategicznych z dnia 17 grudnia 2020 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 255 ze zm.);
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w Agencji przez 10 lat od chwili ich pozyskania, dane nie będą udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych, wyjąwszy przypadki przewidziane obowiązującymi przepisami prawa, w tym przypadki udostępnienia uprawnionym podmiotom lub organom publicznym na ich żądanie a po ich wykorzystaniu przetwarzane będą dla celów archiwalnych na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r.
o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn.zm.);
5. Podanie Agencji danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania, a w przypadku wyboru oferty - zawarcia i realizacji umowy; konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu przetargowym
oraz brak możliwości ewentualnego zawarcia i realizacji umowy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Agencji dostępu do danych osobowych
i ich sprostowania;
7. W przypadkach określonych przepisami prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
8. żądania od Agencji usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”), jednak prawo do żądania usunięcia danych osobowych nie ma zastosowania w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne m.in. do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, jak również do celów archiwalnych w interesie publicznym oraz do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (por. art. 17 ust. 3 lit. b, d i e RODO),
9. ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
10. W przypadkach określonych przepisami prawa nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
	* 1. przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO
		2. sprzeciwu wobec przetwarzania Pani / Pana danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO;
11. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani /Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
12. Dane osobowe przetwarzane przez Agencję nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 RODO.

*………….......................................................*

 *Podpis (y) osoby (osób) uprawnionej (ych)*

 *do reprezentowania Przedsiębiorcy*